



রেজিস্ট্রার

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গোপালগঞ্জ।

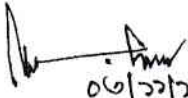
স্মারক নং- বশেমুরবিপ্রবি/র/জ.প্র./২০২৪/৫৯/১৩৯৪

তারিখঃ ১৮ কার্তিক ১৪৩১
০৩ নভেম্বর ২০২৪

বিজ্ঞপ্তি

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক-শিক্ষার্থীদের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, কোন শিক্ষক বা শিক্ষার্থীদের কোন বিষয়ে দাবি বা অভিযোগ থাকলে সংশ্লিষ্ট বিভাগের চেয়ারম্যানের নিকট উপস্থাপন করবেন। তিনি একাডেমিক কমিটিতে আলোচনা করে বিষয়টি সমাধানের চেষ্টা করবেন। যদি একাডেমিক কমিটিতে সমাধান করতে না পারেন তাহলে সংশ্লিষ্ট ডিন মহোদয়ের নিকট প্রেরণ করবেন। ডিন মহোদয় সমাধান করতে না পারলে তিনি প্রশাসনের নিকট প্রেরণ করবেন। প্রশাসন পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। সংশ্লিষ্ট সকলকে এ বিষয়টি যথাযথ অনুসরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের নির্দেশক্রমে,


০৩/১১/২০২৪

(মোঃ মোরাদ হোসেন)
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

স্মারক নং- বশেমুরবিপ্রবি/র/জ.প্র./২০২৪/৫৯/১৩৯৪(৫৫)

তারিখঃ ১৮ কার্তিক ১৪৩১
০৩ নভেম্বর ২০২৪

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো :

- ১। অনুযয়দ/বিভাগ/হল/দপ্তর প্রধান, বশেমুরবিপ্রবি, গোপালগঞ্জ।
- ২। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, বশেমুরবিপ্রবি, গোপালগঞ্জ (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোডের জন্য অনুরোধসহ)
- ৩। উপ-পরিচালক (জনসংযোগ), জনসংযোগ দপ্তর, বশেমুরবিপ্রবি, গোপালগঞ্জ।
- ৪। পিএস টু ভাইস-চ্যান্সেলর, বশেমুরবিপ্রবি, গোপালগঞ্জ (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের জ্ঞাতার্থে)।
- ৫। পিএস টু প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর, বশেমুরবিপ্রবি, গোপালগঞ্জ (প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের জ্ঞাতার্থে)।
- ৬। পিএ টু ট্রেজারার, বশেমুরবিপ্রবি, গোপালগঞ্জ (ট্রেজারার মহোদয়ের জ্ঞাতার্থে)।
- ৭। নোটিশ বোর্ড, বশেমুরবিপ্রবি, গোপালগঞ্জ।
- ৮। অফিস নথি।


০৩/১১/২০২৪

(মোঃ শাহাবুদ্দিন)
সেকশন অফিসার