



রেজিস্ট্রার

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গোপালগঞ্জ।



স্মারক নং- বশেমুরবিপ্রবি/র/জ.প্র./২০২০/৩১(৩)/১২৪২

তারিখঃ ১৫ পৌষ, ১৪২৭  
৩০ ডিসেম্বর, ২০২০

## বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মরত কর্মকর্তাদের সুনির্দিষ্ট কাজের বিবরণী (Job description) না থাকায় অনেক সময় দাপ্তরিক কাজ সম্পন্ন করতে সমস্যায় পড়তে হয়। নিয়ম অনুযায়ী প্রত্যেক কর্মকর্তার কাজের বিবরণী (Job description) থাকা আবশ্যিক। এ কারণে কর্মকর্তাগণের কাজের বিবরণী প্রস্তুত করার লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ বর্তমানে যে সকল কাজ করছেন তার একটি তালিকা প্রস্তুত করত: আগামী ১৮/০১/২০২১ তারিখের মধ্যে রেজিস্ট্রার দপ্তরে দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের নির্দেশক্রমে এ বিজ্ঞপ্তি জারী করা হলো।

স্বাঃ/-

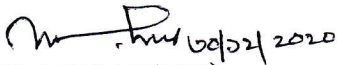
(মোঃ আবদুর রউফ)  
রেজিস্ট্রার

স্মারক নং- বশেমুরবিপ্রবি/র/জ.প্র./২০২০/৩১(৩)/১২৪২(৫০)

তারিখঃ ১৫ পৌষ, ১৪২৭  
৩০ ডিসেম্বর, ২০২০

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো :

- ১। ..... অনুষ্দ/বিভাগ/হল/দপ্তর প্রধান/শাখা প্রধান, বশেমুরবিপ্রবি, গোপালগঞ্জ (তাঁর নিয়ন্ত্রনাধীন যে সকল কর্মকর্তা কর্মরত রয়েছেন তাঁদেরকে নিষয়টি অবহিত করণের অনুরোধসহ)।
- ২। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
- ৩। পিএস টু ভাইস-চ্যান্সেলর, বশেমুরবিপ্রবি (মাননীয় ভাইস-চ্যান্সেলরের জ্ঞাতার্থে)।
- ৪। নোটিশ বোর্ড, বশেমুরবিপ্রবি, গোপালগঞ্জ।
- ৫। অফিস নথি।

  
(মোঃ মোরাদ হোসেন)  
উপ-রেজিস্ট্রার